

Descripción Genérica de Unidad de Aprendizaje

Nombre: Administración

Etapa: Disciplinaria

Área de conocimiento: Económico administrativas

Competencia:

Identificar y juzgar objetivamente la práctica administrativa aplicada en una empresa dada para demostrar comprensión del impacto que tiene la administración en el logro de objetivos de toda empresa: maximización del capital y la satisfacción de necesidades humanas.

Evidencia de desempeño:

- Compendio de prácticas, investigaciones y un manual de organización que identifique y valúe el proceso y las técnicas administrativas aplicadas por una empresa, de acuerdo con los aspectos pertinentes metodológicos, profesionales y éticos que se estudiaron durante el curso.

HC	HL	HT	HPC	HCL	HE	CR	Requisito
3					3	6	

Contenidos Temáticos

- Administración y empresa
- Planeación
- Organización
- Dirección – Ejecución
- Control y mejoramiento

Referencias bibliográficas

Hicks, H. G., & Gullet, C. R. (1991). [*Administración*](#). México: CECSA.

Koontz, H., & O'Donnell, C. (1979). [*Curso de administración moderna: Un análisis de sistemas y contingencias de las funciones administrativas*](#). México: McGraw-Hill.

Reyes Ponce, A. (1992). [*Administración moderna*](#). México: Limusa.

Terry, G. R., Franklin, S. G., & Irwin, R. D. (1985). [*Principios de administración*](#). México: CECSA.